



MEMBRE DU COMITE DES ENGAGEMENTS

FRANCEACTIVE

Les entrepreneurs engagés

NOUVELLE-AQUITAINE

Votre contact : Delphine Bouffard

Tel : 07 65 16 62 89

Mail : dbouffard@franceactive-nouvelleaquitaine.org

Une personne qui apporte son expertise et ses compétences pour
contribuer à la validation des dossiers



Rôle

- Participer aux comités des engagements et porter un jugement le plus objectif possible en lien avec les critères de décisions de l'association.



Missions

- Examiner les dossiers de demande dans une optique économique et d'utilité sociale.
- Participer aux décisions collectives d'octroi des garanties ou des outils de renforcement de fonds propre, dans le cadre des valeurs et des règles de l'association.
- Formuler des conditions d'attribution du financement et émettre des recommandations dans un esprit constructif pour la réussite du modèle économique et du suivi.



Disponibilité au sein de l'association

- Se rendre disponible pour les comités des engagements une fois par mois.
- Etudier les dossiers à l'avance pour bien préparer le comité.
(Environ 5 heures par mois)



Positionnement dans la structure

- Il est en relation avec le Président du comité et du responsable territorial.
- Il peut échanger en direct avec le chargé de mission pour plus de précisions sur les dossiers.

Connaissances et qualités utiles :

- Capacité à analyser les risques et la viabilité des projets.
- Connaissance du fonctionnement d'une entreprise et des structures de l'économie sociale et solidaire.
- Connaissance des différents publics.
- Sérieux, méthodique, appliqué.
- Connaissance de l'environnement associatif et des acteurs du territoire.



MEMBRE DU COMITE DES ENGAGEMENTS

FRANCEACTIVE

Les entrepreneurs engagés

NOUVELLE-AQUITAINE

Votre contact : Delphine Bouffard

Tel : 07 65 16 62 89

Mail : dbouffard@franceactive-nouvelleaquitaine.org



Responsabilités :

En amont du comité

- > Préparation des dossiers : lecture et analyse des dossiers avant le comité.
- > Confirmer sa présence pour le jour du comité pour assurer le quorum.
- > Adresser un avis par retour de mail en cas d'absence au comité pour sécuriser le quorum.

Le jour du comité

- > Participer aux échanges et aux débats.
- > Donner et motiver ses avis, formuler des recommandations ou des réserves.
- > Prendre part aux votes.
- > Être bienveillant et respecter les décisions prises.

Post comité

- > Maintenir la confidentialité des dossiers et des délibérations.



Matériels et livrables

- > Présentation de FA, plaquette offre de services.
- > Référentiel à destination des bénévoles et des différents guides qui s'y affèrent.
- > Charte des comités d'engagement de France Active Nouvelle Aquitaine.
- > Accès à notre extranet interne pour la consultation des dossiers.

Vie associative et intégration

- Mise en place d'un parcours de découverte et d'intégration pour chaque nouvel arrivant.
- Mise à disposition de livrables à destination du bénévole.
- Participation à la vie associative et partie prenante de l'association.
- Adhésion à l'association.